

«СОГЛАСОВАНО»

Администрация городского округа
Протвино Московской области

«__» _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Комитет по конкурентной политике
Московской области

«__» _____ 20__ г.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ № ПЭ-ПР/19-503

о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в собственности городского округа Протвино Московской области, расположенного по адресу: Московская область, г. Протвино, б-р Лесной, д. 20 (пом. № 16-23)

№ процедуры www.torgi.gov.ru	260419/6987935/08
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru	00200190101157
Дата начала приема заявок:	29.04.2019
Дата окончания приема заявок:	04.06.2019
Дата определения участников	10.06.2019
Дата аукциона:	10.06.2019

2019 год

1. Правовое регулирование

Аукцион проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме»;
- решением Совета депутатов городского округа Протвино от 19.12.2018 № 345/65 «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации имущества муниципального образования «Городской округ Протвино» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;
- постановлением Администрации городского округа Протвино от 15.04.2019 № 264 «О приватизации объекта недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Протвино», расположенного по адресу: Московская область, г. Протвино, Лесной бульвар, д. 20, кадастровый номер 50:59:0020202:3003» (Приложение 1);
- иными нормативными правовыми актами.

2. Сведения об аукционе в электронной форме

2.1. Продавец – орган местного самоуправления городского округа Протвино Московской области, принимающий решение о проведении аукциона в электронной форме, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона в электронной форме (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках купли-продажи), отвечающий за соответствие Объекта аукциона характеристикам, указанным в Информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме, за заключение договора купли-продажи Объекта аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Администрация городского округа Протвино Московской области.

Место нахождения: 142280, Московская область, г. Протвино, ул. Ленина, д.5.

Адрес сайта: www.protvino.ru

Адрес электронной почты: oyi-protvino@mail.ru

тел.: +7 (496) 774-75-44, факс: +7 (496) 774-16-63.

Реквизиты: Наименование получателя платежа УФК по Московской области

(л/с 04483002630 Администрация г.о. Протвино)

ИНН 5037001017, КПП 503701001, КБК 00111402043040000410, ОКТМО 46767000

Номер счета: 40101810845250010102, наименование банка получателя: ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000

2.2. Уполномоченный орган – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме, состав Аукционной комиссии.

Наименование: **Комитет по конкурентной политике Московской области**

Место нахождения: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: zakaz-mo.mosreg.ru.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Информационного сообщения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона, на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: **Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (далее – ГКУ «РЦТ»)**

Место нахождения: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж

Сайт: www.rctmo.ru, адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru, тел.: +7 (499) 795-77-53.

2.4. Организатор – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, включенное в перечень юридических лиц для организации продажи государственного и муниципального имущества в электронной форме, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 № 2488-р и владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование,

включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: **ООО «РТС-тендер».**

Адрес: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.

Сайт: www.rts-tender.ru.

Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru

тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19

2.5. Сведения об имуществе:

Лот №1.

НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Характеристики:

Наименование имущества: Нежилое помещение (пом. № 16-23)

Назначение: Нежилое помещение

Место расположения (адрес) имущества: Московская область, г. Протвино, б-р Лесной, д. 20

Правоудостоверяющий документ: выписка из Единого государственного реестра об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 22.04.2019 № 99/2019/258385558 – Приложение 2

Ограничения (обременения) права: не зарегистрировано (выписка из Единого государственного реестра об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 22.04.2019 № 99/2019/258385558 – Приложение 2)

Кадастровый номер: 50:59:0020202:3003 (выписка из Единого государственного реестра об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 22.04.2019 № 99/2019/258385558 – Приложение 2)

Площадь, кв.м: 52,0

Этажность (этаж): Этаж № 1

Фотоматериалы – Приложение 2

Начальная цена продажи: **1 701 600,00 руб.** (Один миллион семьсот одна тысяча шестьсот руб. 00 коп.) с учетом НДС.

Шаг аукциона (не более 5% начальной цены продажи): **85 080,00 руб.** (Восемьдесят пять тысяч восемьдесят руб. 00 коп.)

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту аукциона: **340 320,00 руб.** (Триста сорок тысяч триста двадцать руб. 00 коп.) НДС не облагается.

срок внесения задатка с 29.04.2019 по 04.06.2019

Информация о предыдущих торгах по лоту аукциона: ранее торги не проводились

Способ приватизации: продажа на открытом аукционе

Форма подачи предложений о цене: открытая

3. Место, сроки подачи/приема Заявок и проведения аукциона

3.1. Место приема/подачи Заявок: электронная площадка.

3.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: **29.04.2019 в 09 час. 00 мин¹**

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

3.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: **04.06.2019 в 16 час. 00 мин.**

3.4. Дата определения Участников: **10.06.2019 в 12 час. 30 мин.**

3.5. Дата и время проведения аукциона: **10.06.2019 в 14 час. 00 мин.**

3.6. Срок подведения итогов аукциона: **10.06.2019 с 14 час. 00 мин. до последнего предложения**

Участников.

4. Порядок публикации Информационного сообщения и осмотра Объекта аукциона

4.1. Информационное сообщение размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов), а также на электронной площадке www.rts-tender.ru и на сайте Продавца www.protvino.ru.

¹ Здесь и далее указано московское время.

4.2. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области - www.torgi.mosreg.ru;

Все приложения к настоящему Информационному сообщению являются его неотъемлемой частью.

Осмотр Объекта аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Уполномоченным органом во взаимодействии с Продавцом в период заявочной кампании по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Для осмотра Объекта аукциона, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект аукциона, направляет обращение (Приложение № 6) в письменной форме или на адрес электронной почты torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта аукциона;
- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта аукциона;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота;
- местоположение (адрес) Объекта аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его нарочным или по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

6. Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией об аукционе и имуществе, условиями договора купли-продажи Объекта аукциона

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

7. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, признаваемые покупателями в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с разделом 8 Информационного сообщения, и обеспечившие поступление на счет, указанный в пункте 9.3. Информационного сообщения, установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в разделе 9 Информационного сообщения.

Ограничения на участие в аукционе нерезидентов Российской Федерации, а также резидентов Российской Федерации, имеющих в качестве учредителей (участников) и аффилированных лиц иностранных физических и юридических лиц отсутствуют.

8. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок

8.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных документов либо

электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов.

8.2. Одно лицо имеет право подать только одну Заявку по одному лоту.

8.3. Заявки подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема/подачи Заявок до времени и даты окончания приема/подачи Заявок, указанных в Информационном сообщении.

8.4. При приеме Заявок от Претендентов Организатор обеспечивает:

- регистрацию Заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема Заявок. Каждой Заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

8.5. В течение одного часа со времени поступления Заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной Заявки и прилагаемых к ней документов.

8.6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

8.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

8.8. Претендент вправе не позднее дня окончания приема Заявок отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.

8.9. В случае отзыва Претендентом Заявки, уведомление об отзыве Заявки вместе с Заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

8.10. Претендент вправе повторно подать Заявку в порядке, установленном в Информационном сообщении, при условии отзыва ранее поданной заявки.

8.11. Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

8.11.1. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- копия документа, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

8.11.2. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) его страниц).

Документы, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

8.12. В случае если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к Заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

9. Порядок внесения и возврата задатка

ВНИМАНИЕ!

Данное Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом Заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме (Приложение № 5)

9.1. Для участия в аукционе по Объекту аукциона Претендент вносит задаток в размере, указанном в разделе 2 Информационного сообщения.

9.2. Претендент обеспечивает поступление задатка в порядке и в срок, указанные в Информационном сообщении.

9.3. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Претендентом по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА

БИК 044525967

Расчётный счёт: 40702810600005001156

Корр. счёт 30101810945250000967

ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС»

9.4. Плательщиком задатка может быть исключительно Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

9.5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в пункте 9.3. Информационного сообщения, является выписка с этого счета, предоставляемая в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

9.6. Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям (квитанциям) об оплате задатка, оформленным не в соответствии с указанными требованиями, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

9.7. В случаях отзыва Претендентом Заявки в установленном порядке до даты окончания приема/подачи Заявок, поступившие от Претендента денежные средства подлежат возврату в срок не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки.

9.8. Участникам, за исключением Победителя аукциона, задатки возвращаются в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

9.9. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, денежные средства (задатки) возвращаются в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками.

9.10. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта аукциона. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона является обязательным.

9.11. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

9.12. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.13. В случае изменения реквизитов Претендента/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Претендент/ Участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении, при этом денежные средства (задатки) возвращаются Претенденту/ Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

10. Условия допуска к участию в аукционе

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в разделе 8 Информационного сообщения или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- Заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в пункте 9.3 Информационного сообщения.

11. Аукционная комиссия

11.1. Аукционная комиссия сформирована Уполномоченным органом.

11.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Информационным сообщением, и соответствия Претендента требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Претендентов для оплаты задатков.

11.3. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее 5 (пяти) человек.

12. Порядок определения Участников

12.1. В день определения Участников, указанный в Информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Аукционной комиссии к поданным Претендентами Заявкам и документам, а также к журналу приема Заявок.

12.2. Продавец в день рассмотрения Заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает Протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых Заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных Заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

12.3. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на Официальном сайте торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.4. Претенденты, признанные Участниками, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом о признании Претендентов Участниками аукциона путем направления электронного уведомления.

12.5. Претендент приобретает статус Участника с момента оформления (подписания) Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

13. Порядок проведения аукциона и определения Победителя аукциона

13.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в Информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

13.2. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

13.3. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

13.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатор размещает:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

13.5. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

13.6. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

13.7. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

13.8. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

13.9. Организатор приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором проведение аукциона было прервано.

13.10. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

13.11. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Аукционной комиссией протокола об итогах аукциона.

13.12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной Заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

г) в аукционе принял участие только один участник.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется Протоколом.

13.13. В течение одного часа со времени подписания Протокола об итогах аукциона Победителю направляется уведомление о признании его Победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Протокол об итогах аукциона размещается на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с разделом 4 Информационного сообщения о проведении аукциона.

14. Срок заключения договора купли-продажи недвижимого имущества

По результатам аукциона Продавец и Победитель аукциона (покупатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи недвижимого имущества.

15. Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи

15.1. Оплата приобретаемого на аукционе Объекта аукциона производится Победителем аукциона путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на счет, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

15.2. Задаток, внесенный Покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества.

15.3. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

15.4. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

16. Переход права собственности на имущество

16.1. Передача Объекта аукциона и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Объекта аукциона.

16.2. Право собственности на Объект (лот) аукциона возникает у покупателя с даты государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к покупателю в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.



АДМИНИСТРАЦИЯ городского округа Протвино

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2019№ 264

О приватизации объекта недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Городской округ Протвино», расположенного по адресу: Московская область, г. Протвино, Лесной бульвар, д.20, кадастровый номер 50:59:0020202:3003

Руководствуясь ст.217 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке приватизации имущества муниципального образования «Городской округ Протвино», утвержденным решением Совета депутатов г. Протвино от 26.01.2009 № 393/62, в целях мобилизации доходов в бюджет города Протвино и реализации Прогнозного плана (программы) приватизации имущества муниципального образования «Городской округ Протвино» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденного решением Совета депутатов г.о. Протвино от 19.12.2018 №345/65 и Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией города Протвино Московской области от 01.10.2015 №88-0110/2015,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, приватизацию имущества муниципального образования «Городской округ Протвино», расположенного по адресу: Московская область, г. Протвино, Лесной бульвар, д. 20:

- помещения на поэтажном плане с №16 по №23, назначение: нежилое, общая площадь 52,0 кв.м., этаж 1, кадастровый номер 50:59:0020202:3003 (далее - Имущество).

2. Утвердить следующие условия приватизации:
способ приватизации – аукцион в электронной форме с использованием открытой формы подачи предложений о цене имущества, без ограничения по составу участников;
начальную цену продажи Имущества, указанного в п.1 настоящего постановления, в размере его рыночной стоимости по данным оценки, проведенной независимым оценщиком (отчет об оценке № 618-3/0319 от 18.03.2019) в размере – 1 701 600,00 рублей (Один миллион семьсот одна тысяча шестьсот рублей 00 копеек), с учетом НДС;

«шаг аукциона» в размере пяти процентов начальной цены продажи имущества, в сумме 85 080,00 рублей (Восемьдесят пять тысяч восемьдесят рублей 00 копеек);

задаток в размере двадцати процентов от начальной цены продажи имущества, в сумме 340 320,00 рублей (Триста сорок тысяч триста двадцать рублей 00 копеек).

3. Функции по организации и проведению открытого аукциона по продаже имущества, указанного в п.1 настоящего постановления, возложить на Комитет по конкурентной политике Московской области.

4. Отделу по управлению имуществом обеспечить предоставление в адрес Комитета по конкурентной политике Московской области документов, необходимых для организации и проведения открытого аукциона по продаже имущества, указанного в п.1 настоящего постановления.

5. Общему отделу направить настоящее постановление в отдел по управлению имуществом – 3 экземпляра.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Кудряшова С.Л.

Временно исполняющий полномочия
Главы городского округа Протвино

А.Е. Колотовкин



22.04.2019

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах

ФГИС ЕГРН

(полное наименование органа регистрации прав)

Раздел 1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 22.04.2019 г., поступившего на рассмотрение 22.04.2019 г., сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

Помещение	
Лист № _____ Раздел 1	Всего листов раздела 1: _____
22.04.2019 № 99/2019/25838558	Всего листов выписки: _____
Кадастровый номер:	50:59:0020202:3003

Номер кадастрового квартала:	50:59:0020202
Дата присвоения кадастрового номера:	04.12.2018
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	данные отсутствуют
Адрес:	Московская область, г. Протвино, б-р Лесной, д. 20
Площадь, м²:	52
Наименование:	Нежилое помещение
Назначение:	Нежилое помещение
Номер этажа, на котором расположено помещение, машино-место:	Этаж № 1
Вид жилого помещения:	данные отсутствуют
Кадастровая стоимость (руб.):	329508.4
Кадастровые номера иных объектов недвижимости, в пределах которых расположен объект недвижимости:	50:59:0020202:228
Виды разрешенного использования:	данные отсутствуют
Сведения об отнесении жилого помещения к определённому виду жилых помещений социального назначения жилого фонда, в жилых помещениях частного дома социального использования или жилого дома коммерческого назначения:	данные отсутствуют
Статус записи об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"
Особые отметки:	Сведения необходимые для заполнения раздела 5 отсутствуют.
Получатель выписки:	Администрация городского округа Протвино

Государственный регистратор	ФГИС ЕГРН
(полное наименование должности)	(подпись)
	М.П.



Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах
 Глава 2
 Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
 Сведения о зарегистрированных правах

Помещение			
Лист №	Раздел №	Всего листов раздела №	Всего листов выписки:
22.04.2019	№ 99/2019/25838558	2	
Кадстровый номер:	50:59:0020202:3003		
1. Правообладатель (правообладатели):	1.1. Муниципальное образование "Горьковский округ Пролетаро"		
2. Вид, номер и дата государственной регистрации права:	2.1. Собственность, № 50:59:0020202:3003-50/032/2018-1 от 08.12.2018		
3. Документы-основания:	3.1. Сведения не предоставляются		
4. Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано		
5. Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют		
6. Сведения об осуществлении государственной регистрации прав без необходимого в силу закона согласия третьего лица, органа:	данные отсутствуют		
Государственный регистратор	Инициалы	ФГИС ЕПРН	Инициалы, Фамилия
			М.П.

Государственное унитарное предприятие Московской области
"Московское областное бюро технической инвентаризации"

Протви́нский филиал ГУП МО МОБТИ

(наименование организации, осуществляющей техническую инвентаризацию)

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ПОМЕЩЕНИЯ

нежилое

назначение помещения

Адрес (местоположение) объекта недвижимости:

Субъект Российской Федерации	Московская обл.	
Район		
Муниципальное образование	Тип	городской округ
	Наименование	Протвино
Населенный пункт	Тип	город
	Наименование	Протвино
Улица (проспект, переулок и т.д.)	Тип	бульвар
	Наименование	Лесной
Номер дома	20	
Номер корпуса		
Номер строения		
Литера	А	
Номер помещения (бокса)		
Иное описание местоположения		

Инвентарный номер	213:065-0078 /
Кадастровый номер	

Технический паспорт составлен по состоянию на

15 декабря 2009 г.

дата обследования объекта в натуре



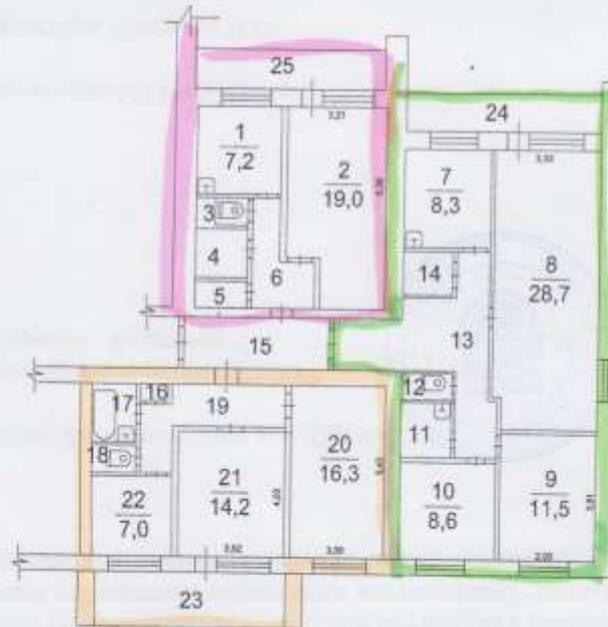
6906021

43 -

План этажа 1

Масштаб 1:100

1-этаж



Экспликация

Общая площадь: 176,2 кв.м

ГУП МО "МОБТИ"

Противинский филиал ГУП МО МОБТИ

Изготовлено 17.12.2009 г.

По состоянию на 15.12.2009 г.

Изготовил Тимофеева И.И.

Проверил Сергунин А.В.

I. Сведения о правообладателях

№ п/п	Субъект права: для граждан - фамилия, имя, отчество, паспорт, ИНН; для юридических лиц - наименование по уставу	Документы, подтверждающие право собственности, владения, пользования	Доля (часть, литера)
1	2	3	4

II. Экспликация к поэтажным планам

№ и литера на плане	Этаж	№ помещения	№ на плане	Назначение частей помещения	Общая площадь (кв.м)	Высота (м)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
А_	1		1	подсобное	7,2		
А_			2	кабинет	19,0		
А_			3	туалет	0,9		
А_			4	кладовая	2,6		
А_			5	кладовая	1,5		
А_			6	коридор	4,9		
А_			7	кабинет	8,3		
А_			8	кабинет	28,7		
А_			9	кабинет	11,5		
А_			10	кабинет	8,6		
А_			11	подсобное	2,7		
А_			12	туалет	0,8		
А_			13	коридор	12,3		
А_			14	кладовая	2,2		
А_			15	коридор	6,1		
А_			16	шкаф	0,4		
А_			17	ванная	2,7		
А_			18	туалет	0,9		
А_			19	коридор	7,0		
А_			20	кабинет	16,3		
А_			21	кабинет	14,2		
А_			22	кабинет	7,0		
А_			23	лодки	3,5		
А_			24	лодки	3,4		
А_			25	лодки	3,5		
Итого по помещению:					176,2		

III. Техническое описание помещения

д постройки здания 1983

Этажность здания 9

Физический износ здания 18%

№ п/п	Наименование конструктивного элемента	Описание элемента (материал, конструкция, или система, отделка и прочее)
1	Наружные стены	каменные
2	Фундамент	бетонные блоки
3	Перекрытия	железобетонные плиты
4	Полы	линолеум
5	Проемы дверные	деревянные
6	Отделка стен	обои, окраска
7	Наличие	электрооборудования отопления, водоснабжения, канализация, гор. водоснабжение

IV. Стоимость помещения

Полная балансовая стоимость (для юридических лиц) _____ руб.

Инвентаризационная стоимость на дату составления паспорта
(для физических лиц) _____ руб.

Комментарии (особые отметки)

Паспорт составлен _____ 17 декабря 2009 г.

Исполнил _____ Тимофеева И.И.
Фамилия, имя, отчество

Проверил _____ Сергунин А.В.
Фамилия, имя, отчество

Директор _____ Сергунин А. В.
Фамилия, имя, отчество

Дата выдачи _____ г.

46

Фотоматериалы



Рисунок 6.4 Внешний вид здания



Рисунок 6.5 Адресный указатель



Рисунок 6.6 Вход в здание



Рисунок 6.7 Вход в помещение



Рисунок 6.8 Состояние помещений



Рисунок 6.9 Состояние помещений



Рисунок 6.10 Состояние помещений



Рисунок 6.11 Состояние помещений



Рисунок 6.12 Состояние помещений



Рисунок 6.13 Состояние помещений

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
по продаже Объекта(ов) (лота) аукциона**

В Аукционную комиссию

(наименование Уполномоченного органа)

Претендент

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы) **действующий на основании**¹

(Устав, Положение и т.д.)

(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства
Адрес регистрации по месту пребывания
Контактный телефон
ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей): №
(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения..... Почтовый адрес..... Контактный телефон.....
Представитель Претендента ²
(Ф.И.О.)
Действует на основании доверенности от «.....».....20.....г., №.....
Паспортные данные представителя: серия.....№....., дата выдачи «.....».....г. кем выдан.....
Адрес регистрации по месту жительства
Адрес регистрации по месту пребывания
Контактный телефон.....

принял решение об участии в аукционе в электронной форме по продаже Объекта(ов) (лота) аукциона:

Дата аукциона:..... № Лота....., Наименование Объекта(ов) (лота) аукциона, Адрес (местонахождение) Объекта(ов) (лота) аукциона
--

и обязуется обеспечить поступление задатка в размере..... руб.
(сумма прописью),
в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.

- Претендент обязуется:
 - Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении.
 - В случае признания Победителем аукциона заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
- Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта(ов) (лота) аукциона.
- Претенденту понятны все требования и положения Информационного сообщения. Претенденту известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта(ов) (лота) (п.1.) **и он не имеет претензий к ним.**
- Претендент извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.
- Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
- Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта(ов) (лота) аукциона в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения Объекта(ов) (лота) аукциона.
- Претендент осведомлен и согласен с тем, что Уполномоченный орган, Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, внесением изменений в Информационное сообщение или снятием с аукциона Объекта(ов) (лота) аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона.

¹ Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом
² Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ
муниципального имущества
№ _____**

г. о. Протвино, Московская область _____ 2019 г.

Администрация г.о. Протвино, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, на основании аукциона в электронной форме № _____, в соответствии с протоколом _____ от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель оплатить и принять в соответствии с условиями настоящего Договора муниципальное имущество: _____, (далее – Объект) в сроки, предусмотренные Договором, а Покупатель обязуется принять Объект и уплатить за него цену, предусмотренную Договором.

1.2. Продажа объекта осуществлена в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", решением Совета депутатов города Протвино от _____, Постановлением Администрации городского округа Протвино от _____ на основании аукциона в электронной форме № _____.

1.3. Продавец гарантирует, что объект не обременен правами третьих лиц, под арестом, в залоге не состоит, не является предметом спора.

2. Цена Договора

2.1. Цена объекта определена по результатам аукциона и составляет _____ руб. (_____) с учетом НДС.

2.2. Сумма задатка в размере _____ рублей (_____) засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

3. Платежи по договору

3.1. Покупатель обязуется оплатить стоимость Объекта, указанную в размере: _____, в течение 30 рабочих дней с даты подписания сторонами настоящего Договора на счет Продавца, указанный в реквизитах.

3.2. Покупатель вправе исполнить свои обязательства по оплате стоимости объекта досрочно. Обязательства Покупателя по оплате считаются выполненными с даты поступления денежных средств на счет Продавца.

4. Передача имущества

4.1. Объект передается Продавцом Покупателю после подписания Сторонами акта приема-передачи (Приложение 1) в течение 5 (пяти) рабочих дней после зачисления средств на счет Продавца.

4.2. С даты подписания сторонами акта приема-передачи ответственность за сохранность объекта, равно как и риск случайной гибели или порчи имущества, несет Покупатель.

4.3. Обязательство Продавца передать объект считается исполненным после подписания акта приема-передачи.

5. Ответственность Сторон

5.1. За просрочку платежей, предусмотренных п. 3.1 настоящего Договора, Продавец вправе требовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,1% за каждый день просрочки, но не более 20% цены Договора.

5.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения одной из сторон обязательств по настоящему Договору, виновная сторона возмещает другой стороне убытки, причиненные невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств, в соответствии с действующим законодательством.

6. Возникновение права собственности

6.1. Стороны договорились, что государственная регистрация перехода права собственности на объект будет произведена после подписания акта приема-передачи.

6.2. Право собственности на объект возникает у Покупателя с даты государственной регистрации перехода права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Московской области в Управлении Федеральной регистрационной службы по Московской области.

Все расходы по государственной регистрации Договора и перехода права собственности на Объект несет Покупатель.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами.

7.2. Порядок расторжения Договора определяется действующим законодательством.

7.3. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются путем переговоров, в случае разногласий - в судебном порядке.

7.4. Отношения между сторонами по настоящему Договору прекращаются по исполнению ими всех условий Договора и взаимных обязательств.

7.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр - для органа государственной регистрации.

8. Реквизиты сторон:

8.1.ПРОДАВЕЦ

**Администрация городского округа
Протвино**
142280, г. Протвино, Московская обл.,
ул.Ленина, д.5
т.8(4967)34-16-55

8.2.ПОКУПАТЕЛЬ

Реквизиты:

ИНН 5037001017 КПП503701001
КБК 001 1 14 02043 04 0000 410
ОКТМО 46767000
Счет получателя: №40101810845250010102
Получатель: Управление Федерального
казначейства по Московской области (л/с
04483002630 Администрация г.о. Протвино)
Наименование банка: ГУ Банка России по
ЦФО
БИК 044525000

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. о. Протвино, Московская область

_____ 2019 г

Администрация г.о. Протвино, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о следующем:

1. На основании договора купли-продажи от _____ Продавец передал, а Покупатель оплатил и принял следующее имущество: _____.
2. Подтверждающим правом собственности Продавца на объект недвижимости, является запись государственной регистрации права на объект недвижимости № _____.
3. Стоимость имущества, передаваемого по настоящему Акту составляет - _____ руб. (_____), с учетом НДС.
4. Состояние передаваемого имущества удовлетворительное, претензий по передаваемому имуществу у Покупателя не имеется.
5. Расчет по договору купли-продажи произведен полностью (_____). Стороны претензий друг к другу не имеют.
6. Настоящий Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи от _____.
7. Акт приема-передачи составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр - для органа государственной регистрации.

ПРОДАВЕЦ

Администрация городского округа
Протвино
142280, г. Протвино, Московская обл.,
ул.Ленина, д.5
т.8(4967)34-16-55

ПОКУПАТЕЛЬ

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № _____

Московская область

« ____ » _____ 20 ____ г.

Комитет по конкурентной политике Московской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» и Оператор электронной площадки в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Организатор», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Претендент», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Претендент в доказательство намерения заключить договор купли-продажи имущества, находящегося в собственности _____, расположенного по адресу: _____, а также в качестве гарантии обеспечения исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору купли-продажи платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. (_____ руб. ____ коп.) в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

2. Порядок перечисления денежных средств

2.1. Претендент перечисляет денежные средства (п.1) по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: _____

Реквизиты: _____

Назначение платежа: _____

2.2. Платежи (п.1) осуществляются исключительно Претендентом только в форме безналичного расчета в российских рублях. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

2.3. В случае установления Аукционной комиссией не поступления в указанный в Информационном сообщении срок и порядке размера задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными.

2.4. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в Информационном сообщении о проведении аукциона в электронной форме.

3. Ответственность сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Уполномоченный орган

Организатор

Претендент

7. Подписи сторон

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(при наличии)

В _____
(наименование Уполномоченного органа)

от _____
(Ф.И.О. физического лица или
Ф.И.О. генерального директора
или представителя организации)

(наименование организации)

Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона

Прошу оформить документ для осмотра Объекта (лота) аукциона от «__» _____ 20 __ г.

Лот № _____, расположенный по адресу: _____,

Уполномоченное лицо на осмотр:

Ф.И.О.

Контактные телефоны: _____

Для юридических лиц:

Руководитель

М.П. (при наличии)

Подпись

Ф.И.О.

Для индивидуальных предпринимателей:

Индивидуальный предприниматель

М.П. (при наличии)

Подпись

Ф.И.О.

Для физических лиц:

Подпись

Ф.И.О.

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(для юридических лиц)

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)

в лице _____,

(Ф.И.О. руководителя, ИП)

действующего на основании _____

(устава, контракта и т.д. – для юридического лица)

уполномочивает _____

(Ф.И.О., паспортные данные)

быть представителем _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП., физического лица)

для участия в аукционе по продаже Лота № ____, находящийся по адресу: _____, площадью _____ кв.м.

(местоположение Объекта (лота) аукциона)

со следующими полномочиями: осматривать Объект (лот) аукциона, подавать, подписывать и отзывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по итогам аукциона заключать договор купли-продажи, подписывать акт приема-передачи.

Срок действия доверенности: _____ без права передоверия.

(не более 1 года)

Подпись _____

Ф. И. О. (полностью)

подпись

Удостоверяем,

Подпись* _____

(Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, физического лица)

МП (при наличии)

* В случае оформления доверенности от имени физического лица доверенность должна быть оформлена нотариально.

ПРОШИТО И
ПРОНУМЕРОВАНО

_____ ЛИСТОВ

Исп. _____

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
№ ПЭ-ПР/19-503**

Управление реализации
имущественных и иных прав

Директор

**СОГЛАСОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО СООБЩЕНИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /
_____	_____ / _____ /

Исполнитель
